



Compte rendu de l'assemblée Générale du FSE du collège

06 /10 /2023 Début de la réunion : 13h00

Présents

Frédéric Charles (Proviseur) - Luis Do Rosario (Président) - Soazig Bouvet (Trésorière) - Myriam le Maoult (Secrétaire) - Jean Miglioli (Vice-trésorier)

Excusés

Damien Cazalot (Proviseur adjoint) - Jean-Sébastien Durel (Principal adjoint) - Charlotte Pages (Vice-secrétaire) - Julie Portolan (Vice-présidente)

Ordre du jour:

- Renouvellement du bureau
- Mise à jour des cotisations
- Bilan financier de Septembre 2022 à Juillet 2023
- Projets 2023/2024
- Questions diverses

1. Renouvellement du bureau

Le bureau est renouvelé à l'identique

2. Mise à jour des cotisations

Faire un rappel par mail (avec lien vers le site de l'association) aux professeurs et membres du bureau de la possibilité de souscrire et de participer au FSE.

3. Bilan financier :

BILAN FINANCIER 2022/2023

Recettes + 3929,35 €		Dépenses - 2689,34 €	
* Cotisations FSE	+ 1520 €	* don UNSS Cité de l'espace	- 70 €
* photos	+ 2067,30 €	* don UNSS Championnat VTT	- 60 €
* solde livret A	+ 301,55 €	* Don Cuenca	- 630 €
* Papèterie	+ 40,50 €	* Don Rome	- 1020 €
		* Don journée des talents	- 800 €
		* Bal des 3 ^e	- 91,95 €
		* Matériel FSE	- 17,39 €
Solde créditeur : + 1240,01 €			
Compte Relai			
* Chocolats Voyage Angleterre annulé	+ 592 €	* classe flexible SEGPA	- 45,83 €
solde	2230,14€	solde	187,51€

4. Projets 2023/2024

➤ Foyer des collégiens :

Pour rappel Compte-rendu réunion FSE du mardi 04 Juillet 2023 :

Présentation du plan du foyer collégiens

Les élèves du dispositif ULIS ont établi un plan précis de la pièce.

Les collégiens volontaires pour travailler sur ce projet ont établi avec l'aide de Mme Diané, professeur de Technologie, un cahier des charges recensant les besoins.

Départ de l'existant, plusieurs vœux émergent :

- coins pour s'isoler, lire, s'amuser*
- espace jeux*

- espaces calmes pour lire et discuter
- espace détente avec distributeurs de boissons, gâteaux, bonbons
- espace multi-média : musique, films
- Améliorer l'esthétique de la pièce : murs de couleur neutre
- S'isoler du self
- Matériel mobile pour un aménagement flexible, tables mobiles et rabattables

Les collégiens ont utilisé un logiciel gratuit « Kozikaza » pour élaborer leur projet en 3D.

Mme Bourge propose des fournisseurs locaux (Toulouse) et GAP. Demande que soit déplacé un des baby-foot qui bloque une des issues de secours.

Estime à environ 60 élèves pouvant être accueillis dans cette salle.

Suite au problème d'odeur dérangeante dans cette salle, Mme Bourge va constater sur place. Ventilation à prévoir ?

Propositions :

- Claustres et peinture réalisés par les élèves de SEGPA aux ateliers.
- Estimation financière : entre 15 000 et 18 000€ à minima.
- Utiliser du mobilier existants et non utilisé (exemple : claustres à réparer disponibles dans l'établissement + armoires non utilisées)

Demande de prise en charge partielle du mobilier et de la peinture éco-certifiée à envoyer à Mme Téqui, Présidente du CD09. Prévoir 3 devis, à envoyer à Mr Puycerver, Responsable service travaux bâtiments, et à Mr Quentin, Directeur des bâtiments.

Nous n'avons pas reçu de réponse du Département suite au courrier envoyé en juillet 2023.

Il faudrait inventorier le mobilier non utilisé existant dans le collège. [voir Nicolas Desbiaux](#)

- ➔ Claustres
- ➔ tables
- ➔ armoires

Proposition d'afficher des posters photos de montagne en transparence sur les vitres côté couloir pour isoler la pièce de la cour : [voir Frédéric Trinqucostes](#) et/ou [Cyril Renailler](#) pour organiser un concours de photos sur le thème de la nature ou du patrimoine local.

Priorités :

- Préparation des murs avant peinture : [voir Nicolas Desbiaux](#)
- Achat de deux Baby-foot 1840 € TTC chaque

➤ **Récupération du papier**

Les recettes sont versées en alternance à la MDL et au FSE.

➤ **Achat de livres**

Le FSE souhaiterait acheter de nouveaux livres pour les permanences ainsi que de nouvelles étagères.

[Voir Julie Portolan.](#)

Prévoir une boîte à idées en vie scolaire pour que les élèves collégiens puissent nous proposer des titres de livres.

On peut aussi envisager des abonnements en lien avec le C.D.I pour compléter les abonnements déjà pris. On peut prévoir des échanges entre les deux lieux.

[Voir Pierre Spinau C.D.I.](#)

prévoir un financement incluant le matériel pour protéger les livres. : CDI et permanences

Logo du FSE et identification

Proposition de demander aux [professeurs de technologie](#) de fabriquer avec les élèves des étiquettes plastifiées qui serviraient à identifier tout ce qui est financé par le FSE pour sensibiliser les élèves au nouveau matériel mis à disposition

5. Étude des nouvelles demandes de financement

•**Atelier enig'mathiques**

Animé entre 12h00 et 14h00 par Thibaut Rocher et Nicolas Garcia. Versement de 99,43€

•**Journée des talents**

Versement de 1,50€ par élève à hauteur de 1047€

Le lycée versera également une participation sur les mêmes bases.

=> Faire un courrier à Mme Blanc l'informant des dons. Ces dons seront votés en CA.

Compte rendu voté à l'unanimité

Fin de séance 13:53