



## Je veux demander une bourse pour mon enfant au lycée

Je fais ma demande

du **29/05/23** au **05/07/23** dans EduConnect.



J'accède aux services numériques  
des établissements scolaires

### Qu'est-ce qu'une bourse de lycée ?

Les parents ou tuteurs doivent payer  
une partie des études de leur enfant au lycée.  
Cela s'appelle les frais de scolarité.



Parfois, les parents peuvent avoir de l'aide  
pour payer ces frais de scolarité.



Pour demander cette aide, il faut faire une demande.  
Cela s'appelle demander « une bourse » de lycée.

Je peux faire cette demande sur Internet.  
Il faut donner des informations sur ma situation,  
par exemple : ce que ma famille paie aux impôts.  
Cela s'appelle le revenu imposable.



**Pour faire ma demande sur internet,  
je dois avoir un compte EduConnect**

**Si je n'ai pas encore de compte dans EduConnect :**

- Je vais à la page 3 de ce document  
« **Je n'ai pas encore de compte EduConnect** »
- Je suis les explications pour créer mon compte.
- Je peux ensuite faire ma demande.  
Je suis les étapes « **j'ai déjà un compte EduConnect** »

**Si j'ai déjà un compte dans EduConnect :**

- Je vais à la page 5 de ce document.  
Je suis les 3 étapes expliquées  
de la page 5 à la page 7.
- Je dois avoir avec moi :
- Mon identifiant et mon mot de passe EduConnect  
Je les ai déjà utilisés pour aller sur EduConnect.
- Mon dernier avis d'imposition de revenus.  
ou ma dernière déclaration d'impôt sur le revenu.

## Étape 1 :

### je crée un compte EduConnect

1. Je vais sur le site internet :

<https://educonnect.education.gouv.fr>

2. Je clique en bas de la page  
sur « **je n'ai pas de compte** »

3. Si je suis le père, la mère  
ou le tuteur de l'enfant.  
Je clique sur « **activer mon compte** »

4. J'écris :

- **mon nom et mon prénom**
- **mon numéro de téléphone portable.**

C'est le numéro de téléphone portable  
que j'ai donné à l'école.

Avec ce numéro de téléphone,  
EduConnect me reconnaît.

5. Je clique sur « **recevoir mon code SMS** »

Je reçois un code sur mon téléphone.

6. J'indique le code sur EduConnect.

Je clique sur « **Continuer** ».

1

J'accède aux services numériques des établissements scolaires

Je simplifie mes accès avec FranceConnect

 S'identifier avec FranceConnect

Qu'est-ce que FranceConnect ?

— OU —

J'utilise mes Identifiants EduConnect

Identifiant

Mot de passe

Se connecter

Identifiant perdu Mot de passe perdu

— OU —

Je n'ai pas de compte

Besoin d'aide ? Mentions légales Accessibilité

3

Je suis représentant légal d'élève(s) scolarisé(s) : je peux activer mon compte par SMS.

Activer mon compte

Si mon numéro de téléphone portable n'est pas enregistré, je peux contacter l'établissement d'un de mes enfants pour obtenir mon identifiant et un mot de passe provisoire pour activer mon compte.

Je suis un(e) élève : je contacte mon établissement qui me fournira mon identifiant et un mot de passe provisoire pour activer mon compte.

J'active mon compte

Nom

Prénom

4 de téléphone portable ?

Pour les numéros hors France métropolitaine, merci d'indiquer l'indicatif régional.

5 Recevoir mon code SMS

Je ne souhaite pas utiliser de téléphone portable



6

EduConnect

J'active mon compte

J'indique le code d'activation reçu par SMS (valable 30min)

Continuer

Je n'ai pas reçu de code d'activation par SMS

7. Je vérifie les informations qu'EduConnect affiche.  
Je clique sur « **confirmer** »

8. EduConnect me donne mon identifiant.

**Je note mon identifiant** → 

pour m'en souvenir la prochaine fois.

9. EduConnect me demande de créer un mot de passe.

**Je crée mon mot de passe.**

**Je note mon mot de passe** → 

pour m'en souvenir la prochaine fois.

10. J'écris une 2ème fois mon mot de passe.

Je clique sur « **Terminer** ».

**Si EduConnect ne me reconnaît pas avec ce numéro de téléphone, j'appelle l'école de mon enfant. Une personne me donne mon identifiant et un mot de passe. Avec ces informations, je peux créer mon compte sur EduConnect.**

7  



Je suis bien 

Je confirme être le représentant légal de l'élève suivant :





Je suis le représentant légal de cet élève ?

né(e) le  

8  

Je prends note de mon identifiant



9 Je crée mon mot de passe ? 

Le mot de passe doit comporter au moins 8 caractères  
Le mot de passe doit comporter au moins 1 majuscule  
Le mot de passe doit comporter au m caractère spécial (!?@#\$%&[]\_&lt;=>Eµ~:;.)  
Le mot de passe doit comporter au m chiffre

[Besoin d'aide pour créer un mot de passe sécurisé?](#)

10 ...et je confirme le mot de passe en le saisissant à nouveau



Erreur : numéro non attribué

Les informations que vous avez saisies ne permettent pas de vous identifier.

Vérifiez que vous avez renseigné sans erreur votre nom, votre prénom et votre numéro de téléphone. Le numéro de téléphone portable à indiquer est celui que vous avez communiqué à l'école ou l'établissement.

Si ce message s'affiche à nouveau, veuillez vous rapprocher de l'école ou de l'établissement de votre enfant afin de mettre à jour vos informations.

# J'ai déjà un compte dans EduConnect

## Étape 1 : je vais sur le site EduConnect

1. Je vais sur le site internet :

<https://educonnect.education.gouv.fr>

2. J'écris :

- Mon identifiant
- Mon mot de passe

Quand je vais sur ce site

j'utilise **toujours** le même identifiant

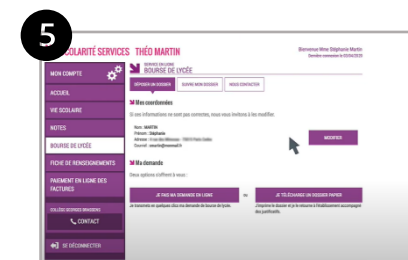
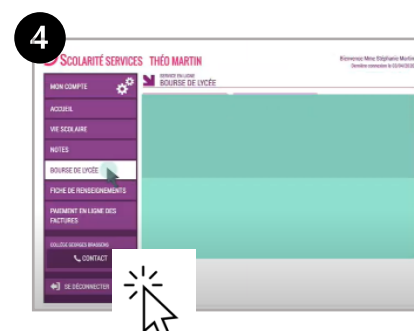
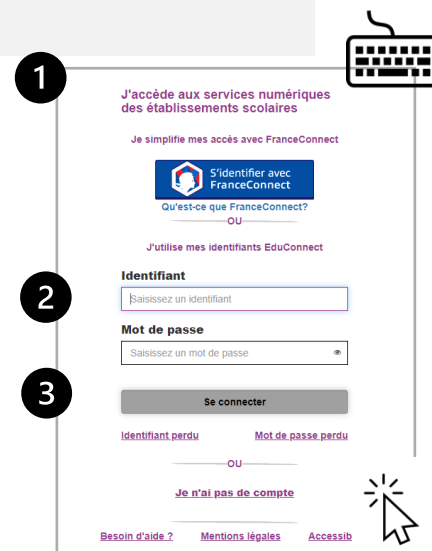
et le même mot de passe

3. Je clique sur « **Se connecter** »

4. J'arrive sur la page d'accueil

- Je clique sur « **bourse de lycée** »
- Je vérifie que les informations sont justes.  
Je peux modifier s'il y a des erreurs

5. Je clique sur « **je fais ma demande en ligne** »



## Étape 2 : je donne les informations demandées



1. Je donne mon numéro fiscal.

1

2. Pour trouver mon numéro fiscal,  
je regarde sur ma déclaration  
d'impôts sur le revenu.  
Mon numéro fiscal a 13 chiffres.

2

3. Je clique sur « **poursuivre** »



4. Je relis les informations

- Ces informations sont transmises par les impôts.
- Ce site est sécurisé.  
Cela veut dire que personne d'autre que moi ne peut voir ces informations.

4

5

5. Si je vis en concubinage :

je coche la case « **oui** ».

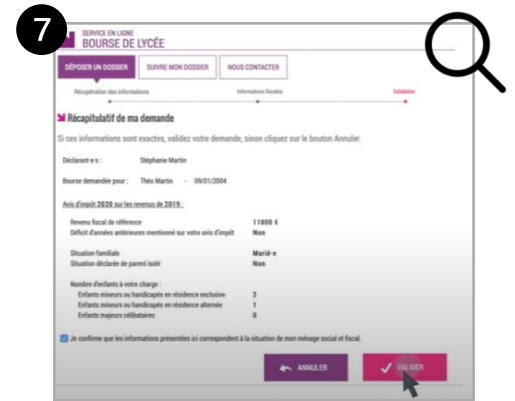
Je dois donner le numéro fiscal  
de mon concubin.

6. Je clique sur « **poursuivre** »



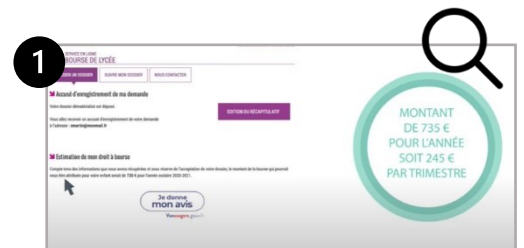
7. Je relis toutes les informations.

- Je vérifie qu'elles sont justes
- Je coche la case « **je confirme que les informations présentées ici correspondent à la situation de mon ménage social et fiscal** »
- Je clique sur « **valider** ».
- Si je ne suis pas d'accord, je clique sur « **annuler** »



### Étape 3 : je vois si j'ai droit à la bourse

1. Je vois sur la page  
si j'ai droit à la bourse.  
Le montant de la bourse est écrit.  
C'est l'aide que je recevrai  
à la prochaine année scolaire.



2. **Je reçois un e-mail** qui confirme la bourse.